

Министерство культуры Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородское театральное
училище (колледж) имени Е.А. Евстигнеева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУД.01 Русский язык

Специальность 53.02.09 Театрально-декорационное искусство
(по виду «Художественно-бутафорское оформление спектакля»)
углубленной подготовки

Нижний Новгород
2026 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета ОУД.01 Русский язык (углубленный уровень) разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), с учетом Рабочей программы воспитания по специальности 53.02.09 – «Театрально-декорационное искусство».

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородское театральное училище (колледж) имени Е.А. Евстигнеева»

Разработчик:

Куратова А.Ю., преподаватель.

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	3
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК	3
1.1. Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы:	3
1.2. Цели и задачи:	3
1.3. Планируемые результаты освоения предмета	3
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы предмета:	4
1.5. Основные виды учебных занятий: уроки	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК	4
2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы	4
2.2. Тематический план	5
2.3. Содержание учебного предмета ОУД.01 Русский язык	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	15
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	15
3.2 Информационное обеспечение обучения	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	15
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: предмет ОУД.01 Русский язык входит в общеобразовательный учебный цикл, изучается на углубленном уровне.

1.2. Цели и задачи:

- воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

1.3. Планируемые результаты освоения предмета

Освоение содержания учебного предмета «Русский язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих метапредметных результатов (М.00) и предметных результатов (П.00):

Код М, П	Формулировка результатов
М.01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
М.02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
М.03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
М.04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
М.05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности

М.06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
М.07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
М.08	Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
М.09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
П.01	Умение анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
П.02	Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью.
П.03	Владение представлением об изобразительно-выразительных возможностях русского языка.
П.04	Умение представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.
П.05	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

В результате освоения предмета студент *должен уметь*

использовать язык в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения, сравнивать и сопоставлять, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация,

осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом,

формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы предмета:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 231 час.

Самостоятельная учебная нагрузка обучающегося – 77 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 154 часа.

Время изучения: 1-4 семестры.

Форма итоговой аттестации – экзамен (4).

1.5. Основные виды учебных занятий: уроки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	185
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	77
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план

п/п	Наименование тем	Кол – во часов
	1 курс 2 семестр	36
1.	Русский язык – государственный язык Российской Федерации	2
2.	Лингвистика как наука. Основные функции языка	2
3.	Виды речевой деятельности	2
4.	Речевой этикет в профессиональной коммуникации	2
5.	Текст. Информационно-смысловая переработка текста	2
6.	Язык как система	2
7.	Культура профессиональной речи	2
8.	Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском языке	2
9.	Лексикология и фразеология.	2
10.	Лексические нормы	2
11.	Фразеология русского языка. Крылатые слова	2
12.	Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы	2
13.	Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа.	2
14.	Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы.	2
15.	Основные нормы употребления глаголов	2
16.	Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь),	2
17.	Основные нормы употребления глаголов: возвратных и невозвратных глаголов.	2
18.	Контрольная работа	2
	2 курс 3 семестр	32
1.	Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов.	2
2.	Образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения.	2
3.	Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных.	2
4.	Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя	2
5.	Основные нормы употребления имён существительных, имён прилагательных, глаголов.	2
6.	Основные нормы употребления числительных и местоимений	2
7.	Орфография как раздел лингвистики. Употребление прописных букв.	2
8.	Правописание гласных и согласных в корне.	2
9.	Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок.	2
10.	Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов	2
11.	Правописание суффиксов.	2
12.	Правописание <i>н</i> и <i>nn</i> в различных частях речи.	2
13.	Правописание слов с <i>не</i> и <i>ни</i> .	2

14.	Слитное, дефисное и раздельное написание слов	2
15.	Написание производных предлогов. Написание союзов	2
16.	Орфографические нормы в профессиональных текстах	2
	2 курс 4 семестр	40
1.	Основные нормы употребления однородных членов предложения.	2
2.	Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим.	2
3.	Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов	2
4.	Основные нормы построения сложных предложений в текстах профессиональной направленности	2
5.	Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях	2
6.	Знаки препинания и их функции.	2
7.	Знаки препинания между подлежащим и сказуемым.	2
8.	Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	2
9.	Знаки препинания при обособлении. Обособление причастных и деепричастных оборотов.	2
10.	Знаки препинания при союзе «как».	2
11.	Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.	2
12.	Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении	2
13.	Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи	2
14.	Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи	2
15.	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма.	2
16.	Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ.	2
17.	Официально-деловой стиль.	2
18.	Научный стиль.	2
19.	Публицистический стиль.	2
20.	Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации.	2
	Всего	108

2.3. Содержание учебного предмета ОУД.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1 Общие сведения о языке		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК ² ...
Тема 1.1 Русский язык – государственный язык Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	
	Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Сферы обязательного использования государственного языка. Строгость нормативных правил государственного языка. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации. Формы существования русского национального языка. Входной контроль		
Тема 1.2 Лингвистика как наука. Основные функции языка	Профессионально ориентированное содержание ³	2	
	Лингвистика как наука. Основные функции языка. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Профессиональная терминология. Отраслевые терминологические словари		
	Практические работы		
	Функции русского языка в профессиональной деятельности. Старт проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики»		
Раздел 2 Речь. Речевое общение		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК...
Тема 2.1 Виды речевой деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Речь как деятельность. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
	Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения)		
Тема 2.2 Речевой этикет в профессиональной коммуникации	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Профессиональная речь. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы речевого этикета применительно к различным профессиональным ситуациям. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения		
	Практические работы		
	Публичное выступление и его особенности		
Раздел 3 Текст. Информационно-смысловая переработка текста		2	ОК 05, ОК 09
Тема 3.1 Текст. Информационно-смысловая переработка текста	Содержание учебного материала	2	
	Текст, его основные признаки. Виды информации в тексте. План. Простой и сложный план. Тезисы. Конспект. Особенности тезисов и конспекта как вторичных текстов. Реферат. Аннотация. Обязательные структурные компоненты реферата и аннотации		
	Практические работы		
	Схема реферата. Написание реферата статьи с профессиональным содержанием на основе одного или нескольких источников		
Раздел 4 Язык и речь. Культура речи. Система языка		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09,
Тема 4.1 Язык как система	Содержание учебного материала	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
	Система языка. Единицы и уровни языка, их связи и отношения. Изобразительно-выразительные средства русского языка		ПК...
	Практические работы		
	Подготовка презентации «Качества хорошей речи»		
Тема 4.2 Культура профессиональной речи	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Культура речи. Языковая норма. Ее основные признаки и функции. Виды языковых норм. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности		
Раздел 5 Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы		2	
Тема 5.1 Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском языке	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Фонетика и орфоэпия как раздел лингвистики. Орфоэпические нормы. Произношение некоторых грамматических форм: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Нормы ударения в современном русском языке		
	Практические работы		
	Проект «Трудные случаи ударения в русском языке»		
Раздел 6 Лексикология и фразеология. Лексические нормы		6	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК...
Тема 6.1 Лексикология и фразеология. Лексические нормы	Содержание учебного материала	4	
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Выбор слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости. Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Уместность использования эмоционально-оценочной лексики в профессиональной деятельности. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология,		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
	плеоназм)		
Тема 6.2 Фразеология русского языка. Крылатые слова	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов в профессиональной коммуникации. Лексические нормы в профессиональной коммуникации. Выбор слова в зависимости от его лексической сочетаемости в профессиональной деятельности		
	Практические работы		
	Подведение промежуточных результатов проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики»		
Раздел 7 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы		2	ОК 05, ОК 09
Тема 7.1 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы	Содержание учебного материала	2	
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Род и склонение аббревиатур		
Раздел 8 Морфология. Морфологические нормы		4	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 8.1 Морфология. Основные нормы употребления разных частей речи	Содержание учебного материала	4	
	Морфология как раздел лингвистики. Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
	Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя		
	Практические работы		
	Основные нормы употребления имён существительных, имён прилагательных, глаголов. Основные нормы употребления числительных и местоимений		
Раздел 9 Орфография. Основные правила орфографии		16	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК...
Тема 9.1 Орфография. Основные правила орфографии	Содержание учебного материала	14	
	Орфография как раздел лингвистики. Употребление прописных букв. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов Правописание суффиксов. Правописание <i>и</i> и <i>ни</i> в различных частях речи. Правописание слов с <i>не</i> и <i>ни</i> . Слитное, дефисное и раздельное написание слов		
Тема 9.2 Орфографические нормы в профессиональной коммуникации	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Написание производных предлогов. Написание союзов		
	Практические работы		
	Орфографические нормы в профессиональных текстах		
Раздел 10 Синтаксис. Синтаксические нормы		6	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК...
Тема 10.1 Синтаксис. Синтаксические нормы	Содержание учебного материала	4	
	Синтаксис как раздел лингвистики. Основные нормы употребления однородных членов предложения.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции	
1	2	3	4	
	Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов			
Тема 10.2 Основные нормы употребления сложных предложений в текстах профессиональной направленности	Профессионально ориентированное содержание	2		
	Основные нормы построения сложных предложений в текстах профессиональной направленности			
	Практические работы			
	Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях			
Раздел 11 Пунктуация. Основные правила пунктуации		14	ОК 05, ОК 09 ПК...	
Тема 11.1 Пунктуация. Основные правила пунктуации	Содержание учебного материала	12		
	Пунктуация как раздел лингвистики. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при союзе «как». Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи			
	Профессионально ориентированное содержание			2
	Анализ текста профессиональной направленности: объяснение			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
	использования знаков препинания		
Раздел 12 Функциональная стилистика. Культура речи		8	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК...
Тема 12.1 Функциональная стилистика	Содержание учебного материала	6	
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи. Научный стиль. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Публицистический стиль. Сферы использования и назначение Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные жанры публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк		
	Практические работы		
	Проекты (по выбору преподавателя) «Особенности использования имен числительных в текстах научного стиля». «Функции вводных слов в текстах публицистического стиля». «Сложноподчиненные предложения в текстах официально-делового стиля»		
Тема 12.2 Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Стилистические нормы в профессиональной коммуникации		
	Практические работы		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ¹ , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
	Презентация проекта «Мини-словарь профессиональной лексики»		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: парты и стулья по количеству обучающихся, доска

Технические средства обучения: ноутбук, телевизор

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Антонова Е.С. Русский язык, М., Академия, 2014
2. Воителева Т.М. РЯ, М., Академия, Сборник упражнений, 2015

Дополнительные источники:

1. Д.Э.Розенталь, И.Б.Голуб Рус.яз, М.Айрис-Пресс, 2002
2. Теория и практика обучения рус.яз, под ред Саботкоева Р.Б. М, Академия, 2005
3. Орфографический словарь М., Русский язык, 1970; М, 1998
4. Русская фразеология, словарь, М., Русский язык, 1997
5. Словарь забытых слов, Оренбург, 1998
6. Словарь РЯ Ожегова М., 1953
7. Словарь иностранных слов, М., Русский язык, 1979; М., 1998; М, 1999
8. Орфоэпический словарь, М., Русский язык, 1997

Интернет-ресурсы:

1. gramota.ru/
2. russkiiyazyk.ru
3. mel.fm/gramotnost

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Требования к предметным результатам освоения базового курса русского языка отражают:	
1) сформированность понятий о нормах русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА
2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА
3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА
4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА
5) знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой	ТЕСТ
6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского, родного (нерусского) языка	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
9) владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА
10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.	ТЕСТ

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ

Содержание курса русского языка представлено в программе в виде трех тематических блоков, обеспечивающих формирование коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), а также культуроведческой компетенций.

В процессе самостоятельной работы студент получает возможность совершенствовать общеучебные умения, навыки, способы деятельности, которые базируются на видах речевой деятельности и предполагают развитие речемыслительных способностей.

Основным видом самостоятельных работ являются практические упражнения.

Устные упражнения - сокращают время на выполнение задания; развивают внимание; приучают работать.

Письменные упражнения:

- предназначены для более сложных видов работ;
- обеспечивают возможность многократного просмотра, анализа, исправления;
- развивают зрительное восприятие, зрительную память, образное мышление;
- повышают грамотность, логику и последовательность мышления, развивают наблюдательность;
- развивают самостоятельность и инициативу

Воспроизводящие упражнения - упражнения по закреплению ранее изученного (известного), правописание, грамматические и лексические правила.

Упражнения в применении знаний в новых условиях (тренировочные) - осуществляется подборка упражнений с нарастающей степенью трудности; переход от простых к более сложным заданиям, требующим выполнения ряда действий, учета различных данных.

Комментированные упражнения - фронтальные письменные работы всего класса по применению усвоенных знаний (сопровождаются объяснениями по небольшим частям задания).

Творческие устные и письменные работы - направлены на развитие самостоятельности познавательного интереса, на развитие творческого мышления и практических действий.

Самостоятельная работа № 1. Работа с Интернет-ресурсами (проект Арзамас «Русский язык»- самостоятельный просмотр)

Самостоятельная работа № 2. Переработка текстов различных функциональных стилей и жанров.

Самостоятельная работа № 3. Подготовка публичного выступления на свободную тему. Подготовка публичного выступления на заданную тему.

Самостоятельная работа № 4. Работа с интернет-ресурсами (проект Академия, лекция М. Кронгауза Русский язык в 21 веке, лекция 1, 2 – самостоятельное прослушивание с последующим обсуждением)

Самостоятельная работа № 5. Подготовка выразительного чтения художественного отрывка.

Самостоятельная работа № 6. Лингвистический анализ текста.

- Самостоятельная работа № 7.** Работа со словами: подбор синонимов и антонимов
- Самостоятельная работа № 8.** Составление словаря современной лексики
- Самостоятельная работа № 9.** Работа с Интернет-ресурсами (проект Академия, лекции А.Зализняка «Читаем «Слово о полку Игореве», лекция 1, 2 с последующим ответом на вопросы).
- Самостоятельная работа № 10.** Объяснение фразеологизмов, крылатых слов и выражений (что они означают и откуда взялись).
- Самостоятельная работа № 11.** Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий
- Самостоятельная работа № 12.** Работа с Интернет-ресурсами (проект Академия лекции А.Зализняка «Берестяные грамоты» лекция 1, 2 с последующим ответом на вопросы).
- Самостоятельная работа № 13.** Работа с интернет - ресурсами (проект Академия лекции А.Зализняка «Русский устный» лекция 1, 2 с последующим ответом на вопросы)
- Самостоятельная работа № 14.** Выполнение тестовых заданий на расстановку ударений
- Самостоятельная работа № 15.** Правописание приставок ПРЕ- ПРИ-
- Самостоятельная работа № 16.** Составление слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.
- Самостоятельная работа № 17.** Правописание отглагольных прилагательных.
- Самостоятельная работа № 18.** Правописание отглагольных прилагательных.
- Самостоятельная работа № 19.** Склонение числительных.
- Самостоятельная работа № 20.** Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.
- Самостоятельная работа № 21.** Практическая работа на тему Синтаксис простого предложения
- Самостоятельная работа № 22.** Синтаксис сложного предложения
- Самостоятельная работа № 23.** Составление схем предложений. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи
- Самостоятельная работа № 24.** Знаки препинания при прямой речи. Знаки препинания при цитатах.

Контрольно-оценочные средства по предмету «Русский язык»

Контрольно-оценочные средства предназначены для проверки результатов освоения предмета «Русский язык» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по виду: художественно-бутафорское оформление спектакля).

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний предмета «Русский язык» осуществляется на экзамене, который проводится по экзаменационным билетам с теоретическими вопросами и практическими заданиями.

Студенты оцениваются по разделам учебной деятельности:

- Речь. Речевое общение
- Текст. Информационно-смысловая переработка текста
- Язык и речь. Культура речи. Система языка
- Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы
- Лексикология и фразеология. Лексические нормы
- Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы
- Морфология. Морфологические нормы
- Орфография. Основные правила орфографии
- Синтаксис. Синтаксические нормы
- Пунктуация. Основные правила пунктуации
- Функциональная стилистика. Культура речи

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство культуры Нижегородской области
ГБПОУ «Нижегородское театральное училище (колледж)
им. Е.А. Евстигнеева »

Рассмотрено методическим объединением Протокол № _____ от _____ г. Председатель МО _____ /ФИО/	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № Русский язык Специальность Театрально-декорационное искусство 4 семестр	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР _____/И.А.Кобякова/
--	---	--

1. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический).
2. Расставить и объяснить расстановку знаков препинания в предлагаемом тексте.

Преподаватель

ФИО