

Министерство культуры Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Нижегородское театральное  
училище (колледж) имени Е.А. Евстигнеева»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ЕН.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности**

Специальность 52.02.09 Театрально-декорационное искусство  
(по виду «Художественно-бутафорское оформление спектакля»)  
углубленной подготовки

Нижегород  
2020 г.

## Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины ЕН.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), с учетом Рабочей программы воспитания по специальности 52.02.09 Театрально – декорационное искусство.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нижегородское театральное училище (колледж) имени Е.А. Евстигнеева»

Разработчик: Щербаков А.И., преподаватель

### Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
ЕН.02. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
ЕН.02. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план.....	6
2.3. Содержание дисциплины ЕН.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	13
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
5. Методические рекомендации студентам по выполнению самостоятельной работы....	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы:**  
дисциплина ЕН.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

### 1.2. Цели и задачи дисциплины

Цели:

- свободное владение информационными технологиями;
- использование информационных технологий в деятельности, связанной с профессией.

Задачи:

- освоение прикладных программ для обработки текстовой, графической, аудио- и видеоинформации;
- приобретение знаний в области информационных сетевых технологий, устройства ПК, его программного обеспечения.

### 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Особое значение учебный предмет имеет при развитии личностных результатов (ЛР)

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>

В результате изучения дисциплины студент должен:

**уметь:**

- пользоваться компьютером с операционной системой «MS Windows»;
- использовать программы из пакета «MS Office» («Word», «Excel», «PowerPoint»);
- осуществлять свободный поиск информации в сети Интернет;
- пользоваться электронной почтой;
- пользоваться программами обработки и записи звука, MIDI-редакторами; работать в программе «Adobe Photoshop»;

**знать:**

- устройство компьютера;
- основы системного программного обеспечения компьютера;
- прикладные программные продукты позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото -, аудио -, видеофайлами, в том числе в компьютерных сетях.

Изучение предмета направлено на формирование общих компетенций:

<b>Код компетенций</b>	<b>Содержание компетенций</b>
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК. 2.7.	Применять навыки логического и пространственного мышления при создании творческих проектов.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 88 часа.

Самостоятельная учебная нагрузка обучающегося – 29 часов.

Обязательная нагрузка студента - 59 часов.

Форма итоговой аттестации – дифференцированный зачёт (8)

#### **1.5. Основные виды учебных занятий: уроки**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	88
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	59
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план

п/п	Наименование тем	Количество часов
	<b>7 семестр</b>	<b>37</b>
1.	1 Введение в дисциплину	2
2.	2 Система счисления.	2
3.	3 Арифметические операции в позиционных системах счисления	2
4.	4 Информация и знания.	2
5.	5 Кодовые таблицы	2
6.	6 Двоичное кодирование информации в компьютере.	2
7.	7 Кодирование информации	2
8.	8 Аппаратная реализация ПК.	2
9.	9 Программная обработка данных.	2
10.	10 Логическая структура дисков.	2
11.	11 Назначение и состав операционной системы	2
12.	12 Программы-архиваторы.	2
13.	13 1. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.	2
14.	14 2. Использование Internet в профессиональной деятельности	2
15.	15 3. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.	2
16.	16 4. Работа с текстами документов.	2
17.	17 5. Технология создания и обработки текстовой информации.	2
18.	18 6. Форматирование текстовых документов.	3
1.	<b>8 семестр</b>	<b>22</b>
1.	1 7. Технология создания и обработки числовой информации.	2
2.	2 1. Мультимедийные технологии.	3
3.	3 2. Интерактивная презентация	2
	4 3. Технология создания и обработки графической информации.	2
	5 Виды графических растровых редакторов.	2
	6 Работа в векторном редакторе	2
	7 Виды компьютерной сети.	2
	8 Электронная почта и телеконференции	2
	9 Разработка Web-сайта	2
	10 Социальные сети	2
	11 Дифференцированный зачет	2
	<b>Всего</b>	<b>59</b>

### 2.3. Содержание дисциплины ЕН.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
<b>4 курс 7 семестр</b>		<b>37</b>	
<b>Раздел 1. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Введение в дисциплину	Требования техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе с компьютером. Основные подходы к определению понятия «информация». Свойства информации (понятность, полезность, достоверность, актуальность, точность, полнота). Информационные процессы.	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа 1.</b> Определить: какие прикладные программы установлены на вашем компьютере; какие музыкальные и видео проигрыватели установлены у вас на домашнем компьютере.	<b>2</b>	
<b>Тема 1.2.</b> Система счисления.	Представление числовой информации с помощью систем счисления. Позиционная система счисления. Перевод чисел в позиционных системах счисления (перевод чисел в десятичную систему счисления; перевод чисел из десятичной системы и двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную: перевод чисел из двоичной в восьмеричную и шестнадцатеричную систему и обратно).	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа 2.</b> Преобразование чисел из одной системы счисления в другую с помощью стандартной программы «Калькулятор».	<b>2</b>	
<b>Тема 1.3.</b> Арифметические операции в позиционных системах счисления	Арифметические операции в позиционных системах счисления (на примере двоичной системы). Компьютерное представление чисел. Представление чисел в формате с фиксированной запятой. Представление чисел в формате с плавающей запятой.	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Тема 1.4.</b> Информация и знания.	Уменьшение неопределенности знаний. Единицы измерения количества информации (бит, байт, Кб, Мб, Гб). Формула, связывающая количество возможных событий и количество информации ( $N=2^n$ ).	<b>2</b>	<b>1</b>

<b>Тема 1.5.</b> Кодовые таблицы	Представление информации. Кодирование и декодирование информации.	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Тема 1.6.</b> Двоичное кодирование информации в компьютере.	Двоичное кодирование информации в компьютере. Кодовые таблицы.	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Тема 1.7.</b> Кодирование информации	Подходы к представлению текстовой, графической, звуковой информации.	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Самостоятельная работа 2.</b> 1. Закодируйте с помощью ASCII-кода свою фамилию, имя, номер группы (курса). В чем достоинство и недостаток кодирования, применяемого в компьютерах? 2. Преобразование чисел из одной системы счисления в другую с помощью стандартной программы «Калькулятор». 3. Освоение клавиатуры. Одновременная работа в двух программах: блокнот и калькулятор. Вычисление на калькуляторе, запись в блокнот. 4. Работа в графическом редакторе Paint. Открытие и создание рисунка.		<b>4</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 2. КОМПЬЮТЕР И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Аппаратная реализация ПК.	Магистрально-модульный принцип построения ПК. Принцип открытой архитектуры ПК. Магистраль (шина данных, шина адресов, шина управления). Процессор, его характеристики. Виды памяти. Устройства ввода-вывода. Выбор конфигурации ПК в зависимости от его назначения.	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Тема 2.2.</b> Программная обработка данных.	Программная обработка данных: данные, программа, программное обеспечение. Структура ПО (системное ПО. прикладное ПО). Файл. Имя файла. Типы файлов. Файловая система. Одноуровневая файловая система. Иерархическая файловая система. Путь к файлу. Файловые менеджеры. Операции над файлами и каталогами (создание каталога, копирование, перемещение, удаление, переименование, изменение атрибутов файла, создание каталога, работа с группами файлов).	<b>2</b>	<b>1</b>

10.	<b>Тема 2.3.</b>	Логическая структура дисков. Форматирование дисков. Файловые системы (FAT 16, FAT 32, NTFS, GPT).	2	1
11.	Логическая структура дисков.			
12.	<b>Тема 2.4.</b>	Назначение операционной системы. Составные части ОС. Загрузка операционной системы. Системный диск. Bios. Cmos. Post. Этапы процесса загрузки операционной системы. Графический интерфейс Windows (рабочий стол, меню, окно, пиктограмма, работа с мышью).	2	1
13.	Назначение и состав операционной системы			
14.		<b>Самостоятельная работа 3.</b> Ответить на вопросы: Известно, что в состав ОС интегрированы текстовые редакторы, какие текстовые редакторы установлены на вашем компьютере? В чем их различие и возможности? Какие типы файлов используют эти программы? Ответы записать в рабочей тетради.	2	1
15.	<b>Тема 2.5.</b>	Архивация. Программы-архиваторы. Функции программ-архиваторов.	2	1
16.	Программы-архиваторы.	Самораспаковывающиеся архивы, архивы с паролем, распределенные архивы.		
17.		<b>Самостоятельная работа 4.</b> Повторить «Назначение архиваторов». Научится создавать самораспаковывающиеся архивы. упаковывать и распаковывать файлы в архивах.	2	2
18.	<b>Тема 2.6.</b>	Компьютерные вирусы и антивирусные программы. Типы компьютерных вирусов (файловые вирусы, загрузочные вирусы, макровирусы, сетевые вирусы). Антивирусные программы (полифаги, ревизоры, блокировщики). Работа с архиваторами WinRar и 7-Zip. Работа с антивирусной программой Kaspersky: проверка дисков на наличие вирусов, настройка антивирусной программы.	2	1
19.	Компьютерные вирусы и антивирусные программы.			
20.	<b>Тема 2.7.</b>	Современная структура сети Internet. Internet как единая система ресурсов. Службы Internet. Поиск информации в Internet с помощью поисковых систем и по адресу. Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Internet.	2	1
21.	Использование Internet в профессиональной деятельности			
22.	<b>Тема 2.8.</b>	Назначение СПС. Характеристики и возможности СПС. СПС Консультант Плюс. История возникновения. Характеристика разделов. Процедуры поиска. Быстрое	2	1
23.	Методы и средства			



	сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	изучение документов. Правила заполнения карточки реквизитов.		
24.	<b>Тема 2.9.</b>	Оформление и работа с закладками в документах. Копирование, сохранение и печать найденных документов. Тематический поиск. Расширенный поиск. Подборка и анализ документов по заданной теме.	2	1
25.	Работа с текстами документов.			
<b>Раздел 3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>				
	<b>Тема 3.1.</b> Технология создания и обработки текстовой информации.	Средства обработки текстовой информации: простейшие текстовые редакторы, текстовые редакторы среднего уровня, текстовые процессоры, издательские системы. Их основные возможности. Создание и редактирование документов. Таблицы.	2	1
	<b>Тема 3.2.</b> Форматирование текстовых документов.	Форматы текстовых файлов. Элементы текстового документа (символ, абзац, страница). Параметры страницы (формат бумаги, ориентация страницы, поля, нумерация страниц).	2	1
		<b>Самостоятельная работа 5.</b> Выполнить задание на форматирование символов и абзацев текста в программе MS Word. Выполнить задание на вставку объектов в текст в программе MS Word. Представление текстовой информации в табличном виде (расписание уроков) в программе MS Word	3	2
	<b>Тема 3.3.</b> Технология создания и обработки числовой информации.	Типы и форма данных. Относительные и абсолютные ссылки Электронные таблицы. Основные элементы: ячейка, строка, столбец, лист, книга. Типы данных: число, текст, формула. Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение.	2	1
	<b>Тема 3.4.</b> Мультимедийные технологии.	Компьютерная презентация. Мультимедиа технология. Слайд. Структура слайда. Оформление слайда. Вставка графических и звуковых объектов в презентацию.	2	1

	<b>Тема 3.5.</b> Интерактивная презентация	Использование анимации в презентациях. "Эффекты смены слайдов. Анимация объектов слайдов. Переходы между слайдами при помощи ссылок. Демонстрация презентации.	3	1
		<b>Самостоятельная работа 6.</b> Создание презентации в программе MS PowerPoint (демонстрация слайдов должна быть автоматической с использованием анимации при смене слайдов и внутри слайдов).	4	2
10.		<b>4 курс 8 семестр</b>	22	
	<b>Тема 3.6.</b> Технология создания и обработки графической информации.	11. Виды компьютерной графики. Типы графических файлов. Растровая графика. Векторная графика.	2	1
12.	<b>Тема 3.6.</b>	Растровые вьюеры и редакторы. PhotoShop, ACDSSee.	2	1
13.	Виды графических растровых редакторов.			
14.		<b>Самостоятельная работа 7.</b> Создание коллажей. Перемещение объектов с одного графического документа в другой. Создание анимированных изображений. «Гифки»	1	2
15.	<b>Тема 3.7.</b> Виды графических векторных редакторов.	Векторные редакторы	2	1
16.	<b>Тема 3.8.</b> Работа в векторном редакторе	Векторный редактор «CorelDRAW». Интерфейс, меню, панели инструментов	2	1
17.		<b>Самостоятельная работа 8.</b> Визитки. Банеры.	2	2

<b>Раздел 4. КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Виды компьютерной сети.	Передача информации. Адресация в Интернете. Протокол передачи данных TCP/IP. Подключение к Интернету по коммутируемым телефонным каналам. Возможности и преимущества сетевых технологий. Локальные сети. Топологии локальных сетей (кольцо, звезда, шина, сеть). Глобальная сеть Интернет. Адресация в Интернете. Протокол передачи данных TCP/IP. IP-адрес. Доменная система имен. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей.	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа 9.</b> Работа в локальной сети и сети Интернет. WWW – сервисы: Поисковые сервисы. Соцсети. Госуслуги. Реклама и торговля.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 4.2.</b> Электронная почта и телеконференции	Электронная почта, адрес электронный почты, функционирование электронной почты. Почтовые программы. Телеконференции. WWW. URL - адрес. Браузеры. Файловые архивы. FTP. Поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Описание объекта для его последующего поиска.	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа 10.</b> Работа с электронной почтой: на одном из бесплатных почтовых сервисов зарегистрировать свой почтовый ящик и прислать письмо преподавателю.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 4.3.</b> Разработка Web-сайта	Гипертекст. Язык разметки гипертекста HTML. Структура HTML-документа. Теги. атрибуты. Создание заголовков, параграфов, списков, размещение рисунков на странице, форматирование текста, связывание страниц при помощи ссылок. HTML-редакторы.	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа 11.</b> Просмотр web-страниц с целью получения учебной информации – Википедия, электронные библиотеки.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 4.4.</b> Социальные сети	Социальные сети. Этика поведения. Техника безопасности.	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Дифф. зачет</b>	<b>2</b>	
	<b>ВСЕГО: СР29+59</b>	<b>88</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебный кабинет математики и информатики.

Оборудование кабинета:

- доска,
- столы, посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютерные столы;
- стулья;
- компьютеры;
- ноутбук.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

*Основная литература:*

1. Кузнецов А. А. и др. Информатика, тестовые задания. – М., 2006.
2. Ляхович В. Ф. Основы информатики: учебное пособие для студентов ССУЗов. – Ростов-н/Д : Изд-во «Феникс», 2003. – 704 с.
3. Михеева Е. В. Практикум по информатике : учеб. пособие. – М., 2004.
4. Михеева Е. В., Титова О. И. Информатика: учебник. – М., 2005.
5. Самылкина Н. Н. Построение тестовых задач по информатике. Методическое пособие. – М., 2006.
6. Уваров В. М., Силакова Л. А., Красникова Н. Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники : учеб. пособие. – М., 2005.
7. Угринович Н. Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М., 2002.

*Интернет-ресурсы*

1. <http://www.informika.ru/> - Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций.
2. <http://cisco.netacad.net/> - сервер дистанционного обучения Cisco.
3. <http://www.rusdoc.df.ru/net.shtml> - статьи и книги по информационным технологиям.
4. <http://www.gov.cap.ru/hierarchy.asp?page=94353/112937/122365/127243> - учебная литература по информатике.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с графическими приложениями операционной системы "Windows";</li> <li>- создавать программы на языке "VISUAL BASIC";</li> <li>- использовать основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- использовать изученные программные средства.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Оценка в рамках текущего контроля результатов, выполнения индивидуальных контрольных заданий.</p>
<b>знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные этапы решения графических задач с помощью электронно-вычислительных машин, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– обеспечение безопасности данных;</li> <li>технологические требования к организации работы на графических станциях.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</li> <li>2. Стартовая диагностика подготовки обучающихся по школьному курсу информатики; выявление мотивации к изучению нового материала.</li> <li>3. Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>– защиты практических заданий;</li> <li>– контрольных работ по темам разделов дисциплины;</li> <li>– тестирования;</li> <li>– самостоятельной работы;</li> </ul> </li> <li>4. Рубежный контроль по темам</li> </ol>

#### 5. Методические рекомендации студентам по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем.

Самостоятельная работа может выполняться студентом в репетиционных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Основной формой самостоятельной работы является домашнее задание. Оно даётся обычно к каждому занятию.

Целесообразно на всех этапах прохождения дисциплины приучать студента работать с планом ответа: учить составлять на младших курсах, контролировать их наличие на старших; определять логику выстраивания ответа с учетом всех требований к его содержанию, эмоциональной выразительности высказывания и регламенту (примерно 15 минут на экзамене, 20-25 мин. на семинаре).

Реферат - форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной программы дисциплины или междисциплинарного курса. Рекомендуемый план реферата:

тема, предмет (объект) и цель работы; 2) метод проведения работы; 3) результаты работы; 4) выводы (оценки, предложения), принятые и отвергнутые гипотезы; 5) области применения, 6) библиография. В течение семестра рекомендуется выполнять не более одного реферата.

Среди различных видов домашних заданий (устные, письменные и учебно-практические) значительно чаще других практикуются устные виды. Основной из них - это работа с учебной книгой. Внимательно читая текст, учащийся вспоминает пройденное на занятиях, уясняет новые понятия, запоминает (осмысленно заучивает) необходимые названия, имена, термины, даты с тем, чтобы уметь пересказать заданное и отвечать на вопросы.

#### *Порядок и принципы выполнения компьютерной презентации*

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

Презентация должна соответствовать особенностям целевой аудитории, поэтому при ее подготовке рекомендуется представить себя на месте слушателя.

Основные этапы работы над компьютерной презентацией:

1. Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.

2. Распределите материал по слайдам.

3. Отредактируйте и оформите слайды.

4. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.

5. Распечатайте презентацию.

6. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок.

7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.

#### *Основные принципы выполнения и представления компьютерной презентации*

• помните, что компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;

• не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;

• *не читайте текст на слайдах.* Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;

• дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии к показанному на экране. В противном случае внимание слушателей будет рассеиваться;

• делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию;

• предложите раздаточный материал в конце выступления, если это необходимо. Не делайте этого в начале или в середине доклада, т.к. все внимание должно быть приковано к вам и к экрану;

• обязательно отредактируйте презентацию перед выступлением после предварительного просмотра (репетиции).