

**Министерство культуры Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Нижегородское театральное училище (колледж) имени Е.А.Евстигнеева»**

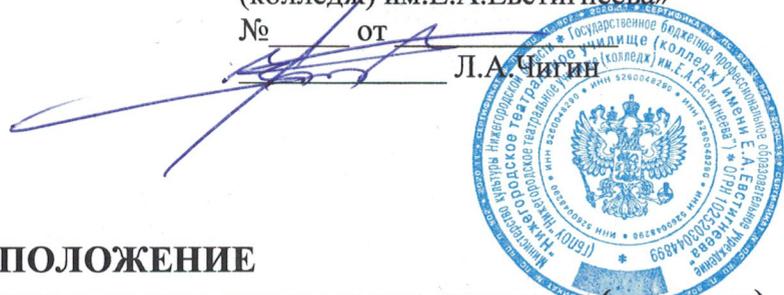
**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического совета ГБПОУ  
«Нижегородское театральное училище (колледж)  
им.Е.А.Евстигнеева»  
Протокол № 32 от 30.08.2021

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГБПОУ  
«Нижегородское театральное училище  
(колледж) им.Е.А.Евстигнеева»  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Л.А.Чигин



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачёта ГБПОУ «Нижегородское театральное училище (колледж) имени Е.А.Евстигнеева» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического совета ГБПОУ  
«Нижегородское театральное училище (колледж)  
им.Е.А.Евстигнеева»  
Протокол № 32 от 30.08.2021

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГБПОУ  
«Нижегородское театральное училище  
(колледж) им.Е.А.Евстигнеева»  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Л.А.Чигин

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачёта ГБПОУ «Нижегородское театральное училище (колледж) имени Е.А.Евстигнеева» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачёта ГБПОУ «Нижегородское театральное училище (колледж) им.Е.А.Евстигнеева» (далее – Училище) результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (далее – УД), междисциплинарных курсов (далее – МДК), профессиональных модулей (далее – ПМ), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- пунктом 7 части 1 статьи 34 ФЗ РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»( в действующей редакции);
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ № 845/369 от 30.07.2020 г.
- Приказом Министерства Образования РФ от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Письмом Минобразования России от 30.03.1999 г. № 14-55-156 ин/15 «О подготовке специалистов по сокращенным программам»;
- Порядком об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г.;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС);
- Уставом Училища.

1.3. Под зачётом в Положении понимается перенос результатов освоения УД, МДК, ПМ, практики с соответствующей оценкой в документы индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательной программы, оформляемые в Училище, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимися при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Училище.

1.4. Положение разработано с целью упорядочения оформления зачётов УД, МДК, ПМ, различных видов практики при ликвидации академической разницы в учебных планах для обучающихся в Училище.

## **2. Порядок зачёта результатов пройденного обучения**

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве<sup>1</sup>;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями<sup>1</sup> (справки, академической справки и иного документа).

Российские образовательные организации, выдавшие документы об образовании/обучении, должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности и государственную аккредитацию.

2.2. Зачёт результатов освоения обучающимися УД, МДК, ПМ, практики, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по образовательной программе, реализуемой в Училище, может производиться в следующих случаях:

- при переводе студента с одной специальности на другую внутри Училище;
- при поступлении в Училище для получения среднего профессионального образования при наличии среднего общего, среднего профессионального или высшего образования.
- при приёме студента в порядке перевода из другого среднего специального учебного заведения;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Училище.

2.3. Заявление (Приложение 1) подается в учебную часть (Приложение № 1).

2.4. Заявления на зачёт результатов освоения УД, МДК, ПМ, практики принимаются в течение первых двух недель с начала обучения.

2.5. При решении вопроса о зачёте результатов освоения УД, МДК, ПМ, практики, должны быть рассмотрены следующие документы:

- заявление студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента о зачёте результатов освоения УД, МДК, ПМ, практики;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности;

---

<sup>1</sup> Попадающие под действие международного договора/полученные в образовательной организации из перечня, утвержденного Правительством РФ/имеющие свидетельство о признании, выданное Рособrnадзором

- учебный план специальности;
- диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального или высшего учебного заведения;
- аттестат и приложение к аттестату о среднем общем образовании;
- справка об обучении;
- зачётная книжка, учебная карточка студента – для лиц, ранее обучавшихся в Училище.

2.6. Пакет документов рассматривается в течение 5 рабочих дней.

2.7. Решение о зачёте принимается посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (УД, МДК, ПМ, практики) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы) и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (её частью).

2.8. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

### **3. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения**

3.1. Училище производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (её части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия). С целью установления соответствия Училище может проводить оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

3.2. Зачёт результатов освоения дисциплин возможен при условии наличия достаточного количества аудиторных часов (70% и более) по УД, МДК, ПМ, практики по специальности, что подтверждается в соответствующем документе.

3.3. Студенты, имеющие среднее общее образование, имеют право на зачёт результатов освоения учебных дисциплин, изученных в школе в 10-11 классах.

3.3.1. В соответствии с учебным планом учебная дисциплина «Естествознание», изучаемая в Училище, зачитывается как средняя арифметическая величина оценок (с округление по правилам арифметики) по дисциплинам «Физика», «Биология», «Химия», изученных в школе.

3.3.2. В соответствии с учебным планом учебная дисциплина «Математика и информатика» зачитывается как средняя арифметическая величина оценок (с округление по правилам арифметики) по дисциплинам «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия» и «Информатика и ИКТ» («Информатика»), изученных в 10-11 классах.

3.3.3. В соответствии с учебным планом учебные дисциплины ОД.02.02 История и ОГСЭ.02 История, изучаемые в Училище, зачитываются с оценкой по дисциплине «Всеобщая история» (или «История мировых цивилизаций») и «История России», изученной в 10-11 классах.

3.4. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачёт вместо экзамена) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно». В случае несогласия студента они подлежат изучению в Училище в соответствии с учебным планом специальности.

3.5. Решение о зачёте результатов освоения УД, МДК, ПМ, практики в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется приказом директора.

3.6. Обучающийся, которому произведен зачет, при необходимости может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора. Выписка из приказа, экземпляр утвержденного и подписанного обучающимся индивидуального учебного плана (ИУП) хранится в личном деле обучающегося. Второй экземпляр ИУП отдаётся обучающемуся.

3.7. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимися образовательной программы (её части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Училище отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течении трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.8. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Приложение №1  
 Заместителю директора по УР  
 ГБПОУ «Нижегородское театральное училище  
 (колледж) им.Е.А.Евстигнеева»  
 Окуновой Е.В.  
 от студентки(та)  
 \_\_\_\_\_ курса  
 специальности \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики:

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей практик.	Количество часов / ЗЕ	Отметка	Период зачета
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Основание: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)