

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное профессиональное бюджетное образовательное учреждение
«Нижегородское театральное училище имени Е.А.Евстигнеева»

ПРИКАЗ

« 23 » октября 2015 г.

№ 44а

г. Нижний Новгород

Об утверждении

Положения о переходе с платного обучения на бесплатное

В связи с переименованием учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Нижегородское театральное училище им.Е.А.Евстигнеева».

Директор



Л.А.Чигин

Утверждаю:
Директор

ГБПОУ «Нижегородское театральное училище им.Е.А.Евстигнеева»

Л.А.Чигин

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по квалификациям с платного обучения на бесплатное В ГБПОУ «Нижегородское театральное училище им.Е.А.Евстигнеева»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443.

1.2.

Настоящее Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нижегородское театральное училище имени Е.А.Евстигнеева» (Далее - Училище).

1.3. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.4. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета по соответствующей образовательной программе по квалификации, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется Училищем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Училищепо соответствующей образовательной программе по

квалификациям, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.6. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются Училищем самостоятельно.

1.7. Училище обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Училища в сети "Интернет" www.ntu-nn.ru.

1.8. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Училище на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "хорошо" и (или) "отлично";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- обучающиеся, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

1.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается педагогическим советом Училища.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет директору Училища мотивированное заявление (Приложение 1) о переходе с платного обучения на бесплатное в следующие сроки до 1 января или до 1 июля текущего года.

2.2. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

по основанию, указанному в подпункте "а" пункта 1.8.

-копия зачетной книжки за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

-справка из бухгалтерии Училища об отсутствии задолженностей по оплате обучения за предшествующие семестры;

-справка об отсутствии дисциплинарных взысканий (Приложение 2);

по основанию, указанному в подпунктах "б" пункта 1.8.

-к документам, перечисленным по основанию, указанному в подпункте "а" пункта 1.8. дополнительно представляются документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпункте "б" пункта 1.8. настоящего Положения категориям граждан.

2.3. При рассмотрении педагогическим советом заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 1.8. настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 1.8. настоящего Положения;

2.5. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Учреждения.

2.6. При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, общественной и творческой деятельности.

2.7. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов педагогическим советом принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.8. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.5. и 2.6. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся педагогическим советом принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.9. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора.

2.10. Обучающийся, переведенный на место, финансируемое за счет средств бюджета, имеет право на получение государственной стипендии в соответствии с порядком, установленном в Училище.

Приложение 1 к Положению

Директору
ГБПОУ «Нижегородское театральное
училище им.Е.А.Евстигнеева»
Чигину Л.А.
от

ЗАЯВЛЕНИЕ
(перевод на бюджет)

Прошу **перевести** меня с контрактной основы обучения на место, финансируемое из средств бюджета, в связи с _____

Обучаюсь на _____ курсе, _____ семестре,

в группе _____

Специальность) _____

Отделение _____

Приложения:

(перечень прилагаемых к заявлению документов, в соответствии с Положением)

Обучающийся _____

Телефон _____

Подпись _____

Дата _____

Приложение № 2 к Положению

**Представление
заместителя директора по учебной работе
ГБПОУ «Нижегородское театральное
училище им.Е.А.Евстигнеева»**

Обучающийся _____

(Фамилия, имя, отчество)

специальность _____

курс _____, отделение _____

представлен к переходу с платной формы обучения на обучение за счет средств бюджета.

Сведения, заполняемые заместителем директора по учебной работе :

1. Результаты последних 2-х семестров _____;
2. Отсутствие академической задолженности _____ (да, нет);
3. Отсутствие взысканий за нарушения Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения, вынесенных администрацией в установленном порядке _____ (да, нет);
4. Выполнение финансовых условий контракта (без замечаний, рассрочка);
5. Наличие социальных мотивов для перевода _____ (да, нет).

Заместитель директора по учебной работе _____

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Педагогический совет _____

протокол от « ____ » _____ 20 ____ г., № _____

Должность

Подпись

Дата

И. О. Ф.